МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
« ШКОЛА №40 ИМЕНИ ВОСЬМОЙ ВОЗДУШНОЙ АРМИИ»

Утверждаю

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа №40»
Протокол №1 от 30.08.2024г

директор МБОУ «Школа №40»
_____ И.С. Богданов
Приказ №240 от 30.08.2024г

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Общие положения

1.1. Настоящее Положение об очно-заочной форме обучения регламентирует организацию образовательного процесса для обучающихся по очно-заочной форме обучения в МБОУ «Школа №40» (далее Учреждение) с целью предоставления обучающимся возможности получать начальное общее, основное общее и среднее общее образование, создания основы для их последующего образования и самообразования.

1.2. Организация обучения по основным общеобразовательным программам по очно-заочной форме обучения осуществляется на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (в ред. приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 г. № 1643);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 г. № 1644, от 31.12.2015 г. № 1577);
- Федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;
- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189.

1.3. Очно-заочная форма обучения предоставляет гражданам Российской Федерации реальную возможность получить начальное общее, основное общее и среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии.

1.4. Решение об обучении в очно-заочной форме по конкретной основной общеобразовательной

программе или адаптированной основной общеобразовательной программе принимается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетним обучающимся.

1.5. Переход на обучение в очно-заочной форме не ограничивается возрастом.

1.6. Обучающиеся в очно-заочной форме вправе на любом этапе по решению родителей (законных представителей) или самостоятельно (в случае совершеннолетия) продолжить обучение в иной форме.

1.7. Образовательный процесс в очно-заочной форме осуществляется в соответствии с уровнями образования:

I уровень – начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
II уровень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);
III уровень – среднее общее образование (нормативный срок освоения 3 года).

1.8. Руководство обучением в очно-заочной форме осуществляет лицо, назначаемое директором образовательной организации из числа работников школы.

1.9. В своей деятельности по организации очно-заочной формы обучения Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Организация деятельности.

2.1. Прием обучающихся в Учреждение на очно-заочную форму обучения оформляется приказом директора Учреждения.

2.3. Для перевода/приёма обучающегося по программе начального общего, основного общего образования на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- личное заявление (или заявление законных представителей в случае несовершеннолетия обучающегося) (Приложение 1);
- расписание (Приложение 2)

2.4. Для перевода/приема обучающегося по программе среднего общего образования на очно-заочную форму обучения гражданин дополнительно предоставляет следующие документы:

- ксерокопию (подлинник) документа об основном общем образовании.

2.5 При приеме на очно-заочную форму обучения администрация обязана ознакомить обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.

2.6 В приказе по школе отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. На обучающихся при любой форме обучения заводится личное дело обучающегося, которое хранится в Учреждении в течение всего срока обучения. Личное дело обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей), может быть выдано родителям (законным представителям) при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение.

2.7 Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в очно-заочной и заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

3. Организация учебного процесса в очно-заочной форме обучения

3.1. Обучение в очно-заочной форме ведется на русском языке.

3.2. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся, зачёты.

3.3. При очно-заочной форме обучения освоение общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с утверждёнными в Учреждении общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования. Для всех обучающихся действует учебный план и образовательные программы, включающие обязательный минимум содержания ООП (АООП) НОО, ООП (АООП) ООО, ООП (АООП) СОО.

3.4. Право распределения часов по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учетом индивидуальных психолого - физиологических особенностей и

рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальной программы реабилитации для детей-инвалидов.

3.5. Образовательный процесс по очно-заочной форме обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану.

3.6. Все данные об обучающихся вносятся в классный журнал того класса, в который был зачислен обучающийся.

3.7. Дети, обучающиеся по очно-заочной форме, обязаны выполнить учебный план:

- посещать уроки согласно расписанию,
- самостоятельно изучать учебные предметы, предусмотренные УП,
- выполнять задания, предусмотренные для самостоятельной работы,
- являться на контрольные мероприятия согласно расписанию.

3.8. Ответственность за самостоятельное изучение учебных предметов, самостоятельное выполнение заданий и явку на обучающихся по очно-заочной и заочной форме несут их родители (законные представители).

3.9. Обучающиеся в очно-заочной форме имеют право посещать элективные курсы, участвовать в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях.

3.11. Учреждение предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой.

4. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения

4.1. Порядок, форма и сроки проведения аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением

4.2. Текущая аттестация

4.2.1. В целях полного освоения программ основного общего образования учебный материал, вынесенный на самостоятельное изучение учащимися, сопровождается обязательной сдачей предметов, утвержденных индивидуальным учебным планом.

4.2.2. Количество контрольных мероприятий по учебным предметам учитель определяет в соответствии с рабочей программой. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными. Годовые оценки выставляются на основании текущей успеваемости по предметам, результатам тематических и промежуточных контрольных работ и зачетных оценок.

4.3. Промежуточная аттестация

4.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в очно-заочной и заочной формах обучения осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Школа №40».

4.3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по предметам обязательной части учебного плана Учреждения.

4.3.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме очно-заочного, заочного образования, обязаны создать условия обучающемуся для

ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.3.4. Промежуточная аттестация обучающихся отражается в протоколах с пометкой «очно-заочная, заочная форма», которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются директором Учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов, проверочных и контрольных работ.

4.3.5. Обучающиеся очно-заочной, заочной формы, не прошедшие промежуточную аттестации или не явившиеся на неё, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке и в сроки, установленное настоящим Положением (п. 4.3.3.).

4.4. Государственная итоговая аттестация

4.4.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.4.2. Формы, порядок (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации), сроки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету в рамках государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.4.3. Обучающимся очно-заочной, заочной формы, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об основном общем или среднем общем образовании.

4.5. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие ООП НОО, ОПП ООО, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требования обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

5. Ответственность сторон

5.1. Обучающиеся в очно-заочной форме обязаны выполнять Устав Учреждения, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу Учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними среднего общего образования имеют право выбирать форму обучения,

образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

5.3. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.4. Ответственным за организацию обучения обучающихся в очно-заочной форме является заместитель директора.

5.5. Оплата труда учителей, обучающих в очно-заочной форме обучающихся осуществляется в соответствии с действующим Положением о системе оплаты труда работников Учреждения, законодательством РФ.

6. Иные положения об очно-заочном, заочном обучении

6.1. Все вопросы, возникающие при осуществлении деятельности по очно-заочной, заочной формах обучения в образовательном учреждении, не оговоренные в настоящем Положении, разрешаются в соответствии с действующем законодательством РФ.

6.2. В случае необходимости, директор Учреждения по представлению вносит изменения в настоящее Положение, путем утверждения их своим приказом. Все утвержденные изменения оформляются в виде отдельного документа и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

6.3. Настоящее Положение действует до момента издания директором Учреждения приказа о прекращении действия настоящего положения и утверждении нового.

Приложение 1
к Положению об очно-заочной форме обучения

Форма заявления о переводе на очно-заочное обучение

Директору МБОУ «Школа №40»

_____

_____

ФИО законного представителя

_____

_____
данные документа, удостоверяющего личность
(серия, номер, кем и когда выдан)

проживающего по адресу: _____

_____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии с п. 2 Статьи 17 и п.4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» перевести на очно-заочную форму обучения моего ребенка

_____

учащегося _____класса с «___»_____20_____по «__» _____20___г

(указать срок)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ ОЗНАКОМЛЕНЫ:

с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами учреждения, Положением об очно-заочной формах обучения, локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в том числе через информационные системы общего пользования.

Согласно Федеральному Закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка любым не запрещающим законом способом в соответствии с Уставом учреждения. При необходимости получения моих персональных данных из других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций я даю согласие на получение (и обработку) таких данных из указанных организаций.

"____" _____20___г.

_____/ _____

Подпись расшифровка

Приложение 2
к Положению об очно-заочной форме обучения

Расписание на _____учебный год по очно-заочной форме обучения

1. ФИО обучающегося _____

2. Класс _____

3. Изучаемые предметы учебного плана

Предмет	Количество часов в неделю по учебному плану	Количество часов в неделю, изучаемых очно	Количество часов в неделю, изучаемых самостоятельно	Форма промежуточной аттестации

4. Расписание занятий.

№	День недели	Время	Предмет	Кол-во часов	ФИО учителя

С расписанием консультаций, зачётов на период _____ ознакомлены:

_____ _____ _____
ФИО учащегося *подпись* *дата*

_____ _____ _____
ФИО законного представителя *подпись* *дата*

Приложение 3
к Положению об очно-заочной форме обучения

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
« ШКОЛА №40 ИМЕНИ ВОСЬМОЙ ВОЗДУШНОЙ АРМИИ»
СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Данная справка выдана _____, дата рождения _____г., в том, что он(а) с «____» _____20____г. по «____» _____20____г. обучался(лась) в МБОУ «Школа №40» по образовательным программам _____общего образования и в _____учебном году прошел(шла) промежуточную аттестацию

№	Наименование учебных предметов	Период освоения (полугодие, полный курс предмета)	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
_____ *(Ф.И.О. обучающегося)*		_____***класс*** _____ *(продолжит обучение, переведен)*	

Директор _____

М.П. «_____» _____20____г